

AKADEMİK DANIŞMAN ATAMA İŞ AKIŞI

BİRİMİ	Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
İŞ AKIŞ SORUMLULARI	MYO Müdürlüğü , Bölüm Başkanlığı , MYO Sekreterliği
İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE	7 gün

İŞ AKIŞ TANIMI

Üniversitemizde öğrencinin üniversiteye kayıt olduğu tarihten itibaren akademik danışmanlık amacıyla öğretim üyeleri/elemanları içerisinde Bölüm Başkanı önerisi ile Meslek Yüksekokulu Müdürü tarafından onaylanan kişilerin atanması sürecini tanımlar.

İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- Öğrenciler ve bölüm akademik personeli

İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- Öğrenci bilgi sistemine tanımlanan akademik danışman

İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- Tarsus Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Akademik Danışmanlık Yönergesi
- Tarsus Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Bölüm Başkanlarının önerdiği isimler MYO Müdürlüğüne sunulur.
- MYO Müdürü kararı olumlu ise ; ilgili danışmana kararı tebliğ eder ve yazı ile Rektörlüğe bildirilir.
- Danışman sistem üzerinden atanır.
- MYO Müdürü kararı olumsuz ise ; yeni danışman önerisi için bölüm başkanlığına yazılır ve yeni öneri istenir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- Zamanında yapılmış akademik danışman ataması

AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

BB: Bölüm Başkanlığı

MYO: MYO Müdürlüğü

ÖİDB: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Müslüm KAYA Yüksekokul Sekreteri	Dr. Öğr. Üyesi Nilüfer YÜCEDAĞ ERDİNÇ Müdür Yardımcısı	Prof. Dr. Fatih KAPLAN Yüksekokul Müdürü

İŞ AKIŞ ŞEMASI

